

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
г. Хабаровска «Детский сад №133»

ПРИКАЗ

04.12.2019

№ 40

г. Хабаровск

О порядке, сроках проведения
самообследования и составе комиссии

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу самообследования с целью обеспечения доступности и открытости информации, а также подготовки отчета о результатах самообследования в ДОУ до 20 апреля текущего года.
2. В процедуру самообследования включить:
 - планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
 - организацию и проведение самообследования в ДОУ;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета органом управления организации, с решением данного вопроса.
4. Установить сроки самообследования с 04.12.2019 г. по 28.02.2020 г.
5. Создать Комиссию по порядку проведения самообследования в следующем составе:
Председатель – Одинец Юлия Викторовна, заведующий
Члены комиссии:
 - Таганова Юлия Михайловна, старший воспитатель;
 - Гладанюк Елена Владимировна, заместитель заведующего по административной хозяйственной деятельности;
 - Кудрина Марина Леонидовна, логопед.
 - Столярова Марина Валентиновна, врач-педиатр.
6. Членам комиссии в пределах своей компетенции отслеживать:
 - 6.1. Заведующий ДОУ осуществляет общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДОУ, отслеживает оценку системы управления организации.
 - 6.2. Старший воспитатель, Таганова Юлия Михайловна, отслеживает оценку образовательной деятельности: качества реализации основной образовательной программы; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий

реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания, информационно-методическое обеспечение, педагогический состав.

6.3. Заместитель заведующего по административной хозяйственной работе, Гладанюк Елена Владимировна, проводит мониторинг материально-технической базы ДОУ.

6.4. Врач-педиатр Столярова Марина Валентиновна, проводит мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).

7. Результаты самообследования ДОУ комиссия оформляет в виде отчета содержащего выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ДОУ.

8. Комиссии организовать проведение самообследования и рассмотреть отчеты самообследования в срок до 28.02.2020 г.

9.Заведующему ДОУ Одинец Ю.В. сформировать отчет самообследования в срок до 20.04.2020 г.

10. Старшему воспитателю Тагановой Ю.М. разместить отчет по самообследованию на официальном сайте ДОУ в срок до 20.04.2020 г.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



С приказом ознакомлена:

Одинец Ю.В.

Ю.М. Таганова

Е.В. Гладанюк

М.Л. Кудрина

М.В. Столярова