

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
г. Хабаровска «Детский сад №133»

ПРИКАЗ

03.12.2018

№ 37

г. Хабаровск

О порядке, сроках проведения  
самообследования и составе комиссии

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу самообследования с целью обеспечения доступности и открытости информации, а также подготовки отчета о результатах самообследования в ДОУ до 20 апреля текущего года.
2. В процедуру самообследования включить:
  - планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
  - организацию и проведение самообследования в ДОУ;
  - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
  - рассмотрение отчета органом управления организации, с решением данного вопроса.
4. Установить сроки самообследования с 03.12.2018 г. по 28.02.2019 г.
5. Создать Комиссию по порядку проведения самообследования в следующем составе:  
Председатель – Горбатенкова Марина Владимировна, и.о. заведующего  
Члены комиссии:
  - Таганова Юлия Михайловна, старший воспитатель;
  - Гладанюк Елена Владимировна, заместитель заведующего по административной хозяйственной деятельности;
  - Кудрина Марина Леонидовна, логопед.
  - Столярова Марина Валентиновна, врач-педиатр.
6. Членам комиссии в пределах своей компетенции отслеживать:
  - 6.1. Заведующий ДОУ осуществляет общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДОУ, отслеживает оценку системы управления организации.
  - 6.2. Старший воспитатель, Таганова Юлия Михайловна, отслеживает оценку образовательной деятельности: качества реализации основной образовательной программы; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий

реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания, информационно-методическое обеспечение, педагогический состав.

6.3. Заместитель заведующего по административной хозяйственной работе, Гладанюк Елена Владимировна, проводит мониторинг материально-технической базы ДОУ.

6.4. Врач-педиатр Столярова Марина Валентиновна проводит мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).

7. Результаты самообследования ДОУ комиссия оформляет в виде отчета содержащего выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ДОУ.

8. Комиссии организовать проведение самообследования и рассмотреть отчеты самообследования в срок до 28.02.2019 г.

9. И.о. заведующего ДОУ Горбатенковой М.В. сформировать отчет самообследования в срок до 19.04.2019 г.

10. Старшему воспитателю Тагановой Ю.М. разместить отчет по самообследованию на официальном сайте ДОУ в срок до 19.04.19 г.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



Горбатенкова М.В.

С приказом ознакомлена:

Ю.М. Таганова  
Е.В. Гладанюк  
М.Л. Кудрина  
М.В. Столярова